Acta de Reunión Externa

Proyecto : Cachimbo a crack

Tema : Seguimiento semanal

Fecha : viernes, 24 de enero de 2020

Lugar y hora : Piso 10 Torre Arequipa – 20:15 a 21:00 pm

Participantes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre | Área | Asistió | No Asistió |
| Elliot Garamendi | Analista funcional/programador | X |  |
| Acsafkineret Yonamine | Jefe de proyecto | X |  |
| Manuel Sáenz | Cliente | X |  |

Resumen y Acuerdos

1. En el plan de proyecto no se especifica los softwares de uso ni la arquitectura.
2. En el proceso de gestión de proyecto los actores no coinciden
3. Cronograma de proyecto no está actualizado.
4. Registro de riesgos la codificación es incorrecta
5. Informe de avance semanal no entregado
6. Proceso de gestión de requerimientos, codificación incorrecta.
7. Lista maestra de requerimientos, codificación incorrecta.
8. Matriz de trazabilidad de requerimientos, codificación incorrecta.
9. Solicitud de cambios a requerimientos, codificación incorrecta.
10. Registro de cambios a requerimientos, codificación incorrecta.
11. Se corregirán los ítems anteriores para la siguiente reunión.

Encargos

1. Actualizar los documentos pactados en la sección anterior (resumen y acuerdos)
2. Para la próxima reunión:

* Métrica para cada una de las siguientes áreas de procesos: PP-PMC, REQM, PPQA y CM. (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Tablero de métricas. (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Proceso de PPQA. (Encargado: Elliot Garamendi)
* Herramienta de Gestión QA-Producto PPQA (Encargado: Elliot Garamendi)
* Checklist Proyecto PPQA (Encargado: Elliot Garamendi)
* Matriz seguimiento Proyectos Internos PPQA (Encargado: Elliot Garamendi)
* Proceso de CM (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Registro de Items de Configuración-CM (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
* Formato de Solicitud de Accesos-CM (Encargado: Acsafkineret Yonamine)

1. Estos son los entregables que debe ser actualizados y presentados de la Práctica 1:
   1. Plan de proyecto PP-PMC (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   2. Cronograma del proyecto (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   3. Acta de reunión semanal (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   4. Registro de riesgo PP-PMC (Encargado: Elliot Garamendi)
   5. Informe avance semanal (Encargado: Acsafkineret Yonamine)
   6. Lista Maestra de Requerimiento (LMR-Proy) (Encargado: Elliot Garamendi)
   7. Matriz de trazabilidad (Encargado: Elliot Garamendi)

Próxima Reunión: 5 de Febrero de 2020